



Consejos para utilizar cheques para la compra de frutas y vegetales (página 6)--vea la imagen a continuación:

1. Puede usar el cheque para la compra de frutas y vegetales en una tienda de WIC autorizada, mercado de agricultores o puesto agrícola.
 - ② **Mire las fechas en el cheque de WIC.** La primera fecha es el primer día en que usted puede utilizar el cheque. La segunda fecha es el último día en que usted puede utilizar el cheque. Puede utilizar cualquier cantidad de cheques de WIC al mismo tiempo, siempre que estén dentro de esas fechas.
 - ③ **Mire el monto en dólares que aparece en el cheque que WIC cubrirá.**
 4. **Agrupe todas las frutas y vegetales en la caja registradora.**
 - 5 **Entregue su carpeta de WIC y los cheques que va a utilizar al cajero antes de que escanee los alimentos de WIC.**
 - ⑥ **Escriba el precio de los alimentos de WIC en el cheque a menos que la caja registradora de la tienda lo imprima automáticamente.** El monto escrito no puede ser mayor que el valor del cheque. Si el monto total es mayor que el valor del cheque para la compra de frutas y vegetales, usted deberá pagar la diferencia. Por ejemplo:
 - El valor del cheque para la compra de frutas y vegetales es de \$11.00.
 - El total de su compra es de \$12.00.
 - Usted debe pagar el monto adicional de \$1.00.
- Si su compra de frutas y vegetales es menor que el valor del cheque, no recibirá el cambio.**
- ⑦ **Firme en el frente del cheque, en la esquina inferior derecha, y entréguelo al cajero.** El cajero se asegurará de que su firma coincida con la firma del representante autorizado, el participante o el apoderado en la carpeta de WIC.
 8. **Asegúrese de obtener su carpeta y recibo antes de irse del área de la caja registradora, mercado de agricultores o puesto agrícola.**

MAINE WIC NUTRITION PROGRAM Department of Health and Human Services
11 SHS, Augusta, Maine 04333 - 1-800-437-9300 - www.WICforME.com

NAME OF PARTICIPANT		FIRST DAY TO USE	LAST DAY TO USE	CHECK NUMBER
SAMPLE CHECK		3/23/2016	4/22/2016	03356297
PARTICIPANT I.D.	AGENCY	CLINIC	FOOD PACKAGE	FI TYPE
10043571				
FOR PURCHASE OF APPROVED WIC FOODS ONLY (NO SUBSTITUTIONS ALLOWED):			AMOUNT	STAMP BELOW
③ \$11.00 For Fresh, Frozen or Canned Fruits &/or Vegetables XXX END OF ORDER XXX			⑥ \$	
			DEPOSIT WITHIN 60 DAYS OF FIRST DAY TO USE PAY TO THE ORDER OF MAINE WIC VENDOR	
			X	⑦ SIGNATURE OF AUTHORIZED REPRESENTATIVE OR PROXY